

ZARZĄDZENIE NR RO.135.2021

Wójta Gminy Brańszczyk

z dnia 31 grudnia 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych służących do wydawania dowodów osobistych, ewidencji ludności oraz rejestracji stanu cywilnego przekazanych przez KPRM do Urzędu Gminy w Brańszczyku w ramach projektu "pl.ID - Polska ID karta"

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych służących do wydawania dowodów osobistych, ewidencji ludności oraz rejestracji stanu cywilnego przekazanych przez KPRM do Urzędu Gminy w Brańszczyku w ramach projektu "pl.ID - Polska ID karta", drogą spisu z natury.

2. Ujęcie składników majątkowych na arkuszu spisu z natury, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień 11 czerwca 2021 r.

4. Osobą materialnie odpowiedzialną za w/w składniki majątkowe jest Pani Iwona Bralewska.

5. Termin zakończenia inwentaryzacji ustala się na dzień 14.01.2022 r.

6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1) Kamila Szymczak - przewodniczący,

2) Jacek Zalewski - członek,

3) Patryk Rajchenbach - członek.

§ 2.

Inwentaryzacją należy objąć cały powierzony Urzędowi Gminy w Brańszczyku sprzęt pl.ID, w tym również sprzęt wycofany z użytkowania.

§ 3.

Zobowiązuje się komisję inwentaryzacyjną do:

1) Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osoby materialnie odpowiedzialnej za składniki majątkowe podlegające inwentaryzacji.

2) Przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad odpowiedzialności za powierzone mienie z zachowaniem należytej staranności.

3) Osoby dokonujące czynności inwentaryzacji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu zespołu spisowego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
prof. dr hab. Wiesław Przybylski

RAZEM

Podpisy osób materialnie odpowiedzialnych

Podpisy członków zespołu spisowego:

Podpis innych osób będących przy spisie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....