

Projekt

STATUT SOŁECTWA

.....

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Brańszczyk.
2. Ogół mieszkańców Sołectwa stanowi wspólnotę samorządową tego Sołectwa.
3. Mieszkańcy Sołectwa wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Gminy Brańszczyk tworzą wspólnotę samorządową Gminy.

§ 2.

Ileć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Brańszczyk,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo,
- 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Brańszczyk,
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brańszczyk,
- 5) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie wiejskie Sołectwa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa

§ 3.

1. Sołectwo swoim zasięgiem obejmuje obszar miejscowości
2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o samorządzie gminnym oraz na podstawie Statutu Gminy i niniejszego Statutu Sołectwa.

Rozdział II

ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 4.

Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie w wykonywaniu zadań Gminy na obszarze Sołectwa,
- 2) wspieranie i koordynowanie aktywności mieszkańców, poprzez współorganizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i rekreacyjnym,

- 3) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 4) inicjowanie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa, a zwłaszcza organizowanie spotkań z wyborcami i kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 6) współdziałanie z organami Gminy, organizacjami i stowarzyszeniami,
- 7) gospodarowanie i zarządzanie w sposób właściwy składnikami mienia gminnego, o ile zostało ono przekazane Sołectwu.

§ 5.

Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wyrażanie opinii,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy,
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 5) inicjowanie, organizowanie, realizowanie, a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców.

Rozdział III ORGANY SOŁECTWA ORAZ ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 6.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy,
 - 2) Sołtys – organ wykonawczy,
2. Kadencja Sołtysa pokrywa się z kadencją Rady Gminy.
3. Po upływie kadencji Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 7.

1. **Zebranie wiejskie** jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu wiejskim mają mieszkańcy Sołectwa na stałe w nim zamieszkujący i posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Na Zebranie wiejskie mogą być zaproszeni radni, Wójt, przedstawiciele organizacji pozarządowych, instytucji i przedsiębiorców działających na terenie Sołectwa, a także inne osoby.

4. Zebranie wiejskie jest jawne.

5. Do kompetencji Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwołanie,
- 2) ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 4) określanie zadań przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego,
- 5) przyjmowanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 8.

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i reprezentuje je na zewnątrz.

2. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań wiejskich,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy i kierownikami gminnych jednostek organizacyjnych, a w szczególności zgłaszanie zauważonych zakłóceń urządzeń użyteczności publicznej (awarie wodociągów, kanalizacji, oświetlenia ulicznego, urządzeń melioracyjnych, itp.), faktów nierzetelnego wykonania zadań publicznych powierzonych przez Gminę podmiotom gospodarczym na podstawie umów,
- 6) uczestniczenie w naradach i szkoleniach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 7) składanie Zebraniu wiejskiemu informacji o swojej działalności, a w szczególności sprawozdań ze swojej działalności rocznej i kadencyjnej,
- 8) współpraca w wykonywaniu swoich obowiązków z Radą Sołecką,

- 9) współpraca z organami Gminy przy realizacji zadań Sołectwa,
- 10) organizowanie spotkań Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 11) współorganizowanie konsultacji społecznych na terenie Sołectwa,
- 12) uczestniczenie w sesjach rady gminy bez prawa głosowania, z prawem zabierania głosu.

2. Sołtys prowadzi dokumentację Sołectwa, która zawiera w szczególności:

- 1) Statut Sołectwa,
- 2) Uchwały Zebrania wiejskiego,
- 3) Protokoły posiedzeń Zebrań wiejskich oraz posiedzeń Rady Sołeckiej, sprawozdania oraz korespondencję dotyczącą sołectwa.

3. Po upływie kadencji Sołtys przekazuje dokumentację Sołectwa nowemu Sołtysowi wraz z materiałami i wyposażeniem przekazanym przez Wójta, w tym pieczętą i tablice.

4. Sołtys, pełniąc swoje obowiązki, posługuje się pieczęcią imienną wg wzoru:

Sołtys Sołectwa

imię i nazwisko

§ 9.

1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa w zakresie realizacji zadań Sołectwa.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- a) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- b) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

3. Kadencja Rady Sołeckiej pokrywa się z kadencją Rady Gminy.

4. Rada Sołecka liczy od 3 do 5 członków.

5. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

6. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

7. Posiedzenie Rady Sołeckiej odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział IV

PODEJMOWANIE UCHWAŁ ORAZ ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH

§ 10.

1. Zebrania wiejskie zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:
 - a) Radę Gminy,
 - b) Wójta,
 - c) Radę Sołecką,
 - d) co najmniej 10 % mieszkańców Sołectwa.

2. Sołtys jest zobowiązany zwołać Zebranie wiejskie, na wniosek osób, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, tak, aby odbyło się najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny, dalszy termin.

3. W przypadku niewykonania przez Sołtysa obowiązku wynikającego z ust. 2, Zebranie wiejskie może zwołać Wójt, o ile zostanie złożony taki wniosek.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 powinien określać proponowany porządek obrad.

5. W przypadku nieobecności Sołtysa związanej z chorobą, wyjazdem lub innym przypadkiem losowym, Zebranie wiejskie zwołuje najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

§ 11.

1. Osoba zwołująca zebranie wiejskie powiadamia o tym mieszkańców Sołectwa, na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

2. Zawiadomienie powinno zawierać:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca Zebrania wiejskiego,

- 2) informację na czyj wniosek jest zwoływane,
- 3) proponowany porządek obrad,

§ 12.

1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys lub osoba zwołująca zebranie.
2. Zebranie wiejskie prowadzi Sołtys lub osoba, o której mowa w § 10 ust. 5 z wyłączeniem przepisów § 14 ust.3.
3. Uprawnieni do udziału w Zebraniu wiejskim podpisują listę obecności podając imię i nazwisko. Lista stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wiejskiego.
4. Protokolanta Zebrania wiejskiego wybiera się spośród mieszkańców obecnych na zebraniu.
5. Z Zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
6. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę, godzinę, miejsce zebrania oraz oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie,
 - 2) stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - 3) ustalony porządek obrad,
 - 4) skrótowy opis przebiegu obrad oraz zgłoszone wnioski,
 - 5) podjęte na zebraniu uchwały.
7. Każdy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek i wyciągów w terminie uzgodnionym z Sołtysem.
8. Uchwały podjęte na Zebraniu wiejskim Sołtys wywiesza na tablicach ogłoszeń w Sołectwie w terminie 14 dni licząc od daty odbytego Zebrania wiejskiego.

§ 13.

1. Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 % ogółu mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie na zebraniu wiejskim nie ma kworum, zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie co najmniej 20 minut od zakończenia zebrania. W drugim terminie liczba uczestniczących stanowi ważne kworum do przeprowadzenia zebrania wiejskiego i podejmowania uchwał.

3. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego w każdej sprawie.
5. Głosowanie przeprowadza prowadzący Zebranie wiejskie.
6. Dokumentacja z posiedzeń Zebrania wiejskiego przechowywana jest przez Sołtysa.

Rozdział V

ZASADY I TRYB WYBORÓW SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 14.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt zarządzeniem najpóźniej w terminie 2 miesięcy od upływu kadencji sołtysa, w którym określa:
 - 1) terminy, w których uprawnieni mieszkańcy Sołectwa mogą zgłaszać kandydatów na sołtysa,
 - 2) datę i miejsce wyborów,
 - 3) wzór zgłoszenia kandydata na sołtysa,
 - 4) wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie na sołtysa,
 - 5) wzór listy popierających zgłoszenie kandydata na sołtysa.
2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa na co najmniej 12 dni przed wyznaczoną datą zebrania, w sposób zwyczajowy przyjęty w Sołectwie, w tym także przez rozplakatowanie.
3. Zebranie wiejskie, o którym mowa w ust.1 prowadzi Wójt lub osoba wskazana przez Wójta. Obsługę administracyjną zebrania zapewnia Wójt.
4. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym na oddzielnych kartach do głosowania.
5. Kandydatem na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może być mieszkaniec Sołectwa stale mieszkający na jego terenie, posiadający czynne i bierne prawo wyborcze.
6. Prawo zgłaszania kandydatów na Sołtysa posiada grupa co najmniej 5 mieszkańców stale mieszkających na terenie Sołectwa posiadający czynne i bierne prawo wyborcze.
7. Zgłoszenia kandydata na sołtysa dostarcza się do Sekretarza Gminy najpóźniej na 7 dni przed terminem wyborów ustalonym w trybie przepisów ust. 1 ppkt 2.
8. Zgłoszenie kandydatury na Sołtysa powinno zawierać:

- 1) nazwisko i imię zgłaszającego,
- 2) imię i nazwisko oraz imię ojca kandydata,
- 3) oświadczenie kandydata o zgodzie na kandydowanie oraz potwierdzenie prawa wybieralności,
- 4) listę zawierającą podpisy mieszkańców popierających kandydata.

§ 15.

1. Po upływie terminu zgłoszenia Wójt informuje mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym również przez rozplakatowanie o zgłoszonych kandydatach na Sołtysa
2. W przypadku niezgłoszenia się żadnego kandydata na Sołtysa, w trybie § 14.ust. 6 prawo zgłoszenia kandydata na sołtysa ma Wójt, o czym informuje mieszkańców w trybie określonym w ust. 1.
3. Jeżeli został zgłoszony 1 kandydat na Sołtysa głosowanie przeprowadza się. Kandydat zostaje wybrany Sołtysem, jeżeli uzyskał więcej głosów „za” niż głosów „przeciwko”.
4. Zgłoszenie kandydatów do Rady Sołeckiej odbywa się na Zebraniu wiejskim w dniu wyborów Sołtysa.
5. Kandydat do Rady Sołeckiej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 16.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.
2. Zasady przeprowadzenia głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej:
 - 1) głosowanie jest tajne,
 - 2) karty do głosowania na Sołtysa, wraz z pouczeniem, kiedy głos jest ważny, przygotowuje wyznaczony przez Wójta pracownik Gminy umieszczając nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej i przekazuje je komisji wyborczej w dniu głosowania,
 - 3) za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu tajnym uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów,
 - 4) karty do głosowania do rady sołeckiej sporządza komisja wyborcza umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej,
 - 5) członkiem Rady sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiających wybór tych osób na członków Rady Sołeckiej wybory przeprowadza się między tymi kandydatami ponownie, aż do skutku.
 - 6) Z przeprowadzonego głosowania na Sołtysa i do Rady Sołeckiej komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład osobowy komisji,
- b) datę przeprowadzonych wyborów,
- c) liczbę osób uczestniczących w wyborczym zebraniu wiejskim,
- d) dane personalne zgłoszonych kandydatów,
- e) liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- f) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- g) stwierdzenie wyniku głosowania.

9) Protokół głosowania podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

3. Na podstawie protokołów od komisji wyborczych Wójt zarządzeniem ogłasza wyniki wyborów na Sołtysa oraz Rady Sołeckiej i wydaje stosowne zaświadczenia o wyborze.

4. Protesty odnośnie przeprowadzonych wyborów mieszkańcy mogą składać do Rady Gminy, która rozpatruje je na najbliższej sesji po wydaniu opinii przez Komisję Rewizyjną. Rada Gminy może protest odrzucić, przyjąć i powtórzyć wybory lub uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów.

5. Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się pełnienia funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego).

§ 17.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni bezpośrednio przed Zebraniem wiejskim i mogą zostać odwołani, jeżeli:

- 1) nie wykonują swoich obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia Statutu,
- 3) nie realizują uchwał Zebrania wiejskiego.

2. Uchwała w sprawie odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej podejmowana jest większością głosów przy obecności nie mniejszej niż 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. W przypadkach określonych w § 16 ust. 5 Wójt niezwłocznie zarządza wybory na Sołtysa, a uzupełnienie składu Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek Zebrania wiejskiego. Wybory uzupełniające przeprowadza się według zasad określonych w niniejszym Statucie.

4. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających kończy się z końcem trwającej kadencji tych organów.

5. Uchwała o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej, podjęta później niż sześć miesięcy przed upływem ich kadencji, nie będzie realizowana.

Rozdział VI

ZASADY KORZYSTANIA Z MIENIA KOMUNALNEGO ORAZ FUNDUSZU SOŁECKIEGO

§ 18

Sołectwo może przejąć w celu realizacji swoich zadań mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy Brańszczyk na wniosek Zebrania wiejskiego lub z inicjatywy Wójta.

§ 19

Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 20

W stosunku do przekazanego mienia Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) Załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) Utrzymywaniu mienia w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

§ 21

1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.
2. O wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego decyduje Rada Gminy odrębną uchwałą.
3. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

Rozdział VII

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 22

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje rada gminy, dokonując co najmniej raz w kadencji oceny jego funkcjonowania.
2. Kontrolę nad bieżącą działalnością sołectwa na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności sprawuje wójt.
3. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23.

Po zakończeniu kadencji Sołtys przekazuje swojemu następcy w formie protokołu dokumentację ze swojej i poprzednich kadencji oraz powierzone Sołectwu mienie ruchome w terminie 7 dni od dnia wyboru.

§ 24.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy Statutu Gminy Brańszczyk oraz obowiązujące ustawy.
2. Zmian statutu dokonuje Rada Gminy, w drodze odrębnej uchwały.