

*Załącznik do uchwały
Nr V.38.2019
Rady Gminy Brańszczyk
z dnia 25 stycznia 2019 r.*

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Brańszczyk.

§ 1.1. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sprawach, w których ich przeprowadzenie nakazują przepisy prawa lub w innych sprawach ważnych dla gminy.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawach poddawanych konsultacjom.

§ 2. Konsultacje mają polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji do sprawy będącej przedmiotem konsultacji,
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania,
- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 3. 1. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny - dotyczący całego obszaru gminy,
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru gminy.

2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są pełnoletni mieszkańcy Gminy Brańszczyk.

§ 4.1. Konsultacje społeczne mogą przybrać jedną z następujących form:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami lub grupą mieszkańców oraz składanie propozycji do protokołu;
 - 2) pisemnego, w tym elektronicznego zbierania uwag;
 - 3) przyjmowania opinii i wniosków, w tym w trybie zapytania ankietowego, w formie papierowej i elektronicznej;
 - 4) dopuszcza się też inne formy konsultacji zapewniając szeroki dostęp do udziału w konsultacjach.
2. Dopuszczalne jest łączenie kilku form przeprowadzania konsultacji.

3. W czasie trwania konsultacji społecznych, w zależności od ich formy, uczestnicy mogą wyrażać swoje zdanie poprzez:

- 1) wyrażanie opinii w czasie bezpośrednich spotkań w sprawie będącej przedmiotem konsultacji, w tym udzielanie odpowiedzi na pytanie;
- 2) złożenie pisemnych lub drogą elektroniczną uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- 3) udzielenie odpowiedzi na pytanie (pytania) zawarte w ankiecie, wskazanie jednego z zaproponowanych rozwiązań lub zgłoszenie uwag.

§ 5. 1. W przypadku konsultacji społecznych w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami spotkaniu przewodniczy Wójt lub inna osoba przez niego upoważniona.

2. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wynik konsultacji społecznych, do którego dołącza się listę obecności.

§ 6. 1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych w formie ankiety lub elektronicznego zbierania uwag wymaga:

- 1) opublikowania treści ankiety na stronie internetowej Urzędu Gminy i Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) opublikowania konsultowanej treści na stronie internetowej Urzędu Gminy i Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) zamieszczenia konsultowanej treści jak i treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Formularz ankiety winien zawierać wskazanie celu prowadzonych konsultacji.

§ 7. 1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) co najmniej 10% pełnoletnich mieszkańców gminy, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1,
- 4) co najmniej 20 % pełnoletnich mieszkańców sołectwa, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin i zakres konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty.

3. Rada występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały.

§ 8. 1. Przeprowadzenie konsultacji wszczyna Wójt, wydając zarządzenie o ich przeprowadzeniu, określając w nim:

- 1) przedmiot i cel konsultacji,
- 2) zasięg konsultacji,
- 3) formę w jakiej będą przeprowadzone konsultacje,
- 4) termin przeprowadzenia konsultacji.

2. Termin przewidziany na konsultacje społeczne nie może być krótszy niż 7 dni i dłuższy niż 30 dni.

§ 9. 1. Wyniki konsultacji wraz ze stanowiskiem Wójta i Rady Gminy zamieszczane są na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia konsultacji.

W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin, o którym mowa w ust. 1, może być dłuższy.

2. Informację o przesunięciu terminu, o którym mowa w ust. 1 i jego przyczynach Wójt podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 10. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej i nie są wiążące dla organów Gminy.