

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: RB/III/271-2/2011.

Nazwa zadania: **Adaptacja budynku użyteczności publicznej na przedszkole w miejscowości Brańszczyk na działce nr 360/5 gmina Brańszczyk.**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: GMINA BRAŃSZCZYK
Adres zamawiającego: JANA PAWŁA II
Kod Miejscowość: Kod 07-221 BRAŃSZCZYK
Telefon: 29 7435383
Faks: 29 7435381
Adres strony internetowej: www.branszczyk.pl
Adres poczty elektronicznej: e-mail: budownictwo@branszczyk.pl
Godziny urzędowania: 8.00-16.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Adaptacja budynku użyteczności publicznej na przedszkole w miejscowości Brańszczyk na działce nr 360/5 gmina Brańszczyk..

Przed przystąpieniem do adaptacji budynku należy wykonać:

- a. demontaż anteny telewizyjnej z dachu z uzupełnieniem pokrycia dachowego
- b. demontaż stolarki okiennej i drzwiowej
- c. wyburzenie ścian działowych zgodnie z projektem adaptacji
- d. w pomieszczeniu projektowanej kotłowni należy wyburzyć istniejącą posadzkę i obniżenie poziomu podłogi o 66 cm, ponadto:
 - obniżenie podsypki z piasku na wykonanie podbetonu z gruzobetonu, grubości 15 cm
 - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z folii
 - wykonanie izolacji termicznej, grubości 10 cm
 - wykonanie gładzi cementowej zatartej na ostro, zbrojonej siatką stalową \emptyset 4,5 o oczkach 20 x 20 cm
 - na wykonanej szlichcie betonowej należy położyć terakotę na zaprawie klejowej
- e. w pozostałej części budynku wyburzenie posadzki betonowej do podsypki z piasku w celu uzyskania jednakowej wysokości pomieszczeń, ponad to:
 - obniżenie podsypki z piasku na wykonanie pod betonu z gruzobetonu, grubości 15 cm
 - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z folii
 - wykonanie izolacji termicznej ze styropianu EPS 100, grubości 15 cm na wcześniej ułożonej folii
 - wykonanie gładzi cementowej zatartej na ostro, zbrojonej siatką stalową \emptyset 4,5 o oczkach 20 x 20 cm
- f. w istniejącej kotłowni (patrz inwentaryzacja) należy dokonać zagęszczonej podsypki z piasku i gruzobetonu około 62 cm w celu uzyskania poziomu podłogi do pozostałych pomieszczeń
- g. rozbiórka schodów zewnętrznych od strony wschodniej budynku
- h. wykucie otworów pod drzwi i okna, zgodnie z załączonymi rysunkami
- i. wykucie muru zewnętrznego po szerokości drzwi celem obniżenia drzwi do kotłowni (patrz projekt adaptacyjny) , ponad to:
 - otwór pozostały nad drzwiami należy zamurować pustakiem gazobetonowym na zaprawie cem. – wap. z wykonaniem nad drzwiami nadproża żelbetowego zbrojonego prętami żebrowanymi 3 \emptyset 12 dołem, górą 2 \emptyset 12 dołem, strzemiona \emptyset 6 co 15 cm. Beton C16/20 (B-20)
- j. pod projektowane ściany działowe grubości 12 cm należy wykonać fundament zbrojony 4 \emptyset 10, strzemiona \emptyset 4,5 co 25 cm
- k. na fundamencie należy wykonać izolację przeciwwilgociową 2 x papa na lepiku
- l. murowanie ścianek działowych grubości 12 i 6 cm należy wykonać z pustaków gazobetonowych na zaprawie cementowo – wapiennej
- ł. na istniejącym tarasie wejściowym od strony południowej budynku należy wykonać zabudowę ścianą grubości 25 cm o wysokości 110 cm z bloczków betonowych na zaprawie cementowej
- m. w pomieszczeniu 1.12 należy zamurować otwór okienny od strony południowej

budynku bloczkiem gazobetonowym na zaprawie cementowo – wapiennej
n. w pomieszczeniu biurowym (patrz projekt adaptacyjny) likwidacja filarka między
okiennego

o. rozbiórka istniejących kominów od wysokości kalenicy należy istniejące

przewody oczyścić i usunąć ewentualne gniazda kawek w celu ich prawidłowego

udroźnienia, tak żeby spełniały swoją rolę grawitacyjną

Uwaga:

Przed przystąpieniem do robót wyburzeniowych, rozbiórkowych

**i adaptacyjnych objętych niniejszym projektem budynek winien być wyłączony z
użytkowania i zabezpieczony przed dostępem osób postronnych.**

1. Opis robót projektowanych:

Założeniem inwestora jest przekształcenie istniejącego budynku użyteczności publicznej
(siedziby posterunku Policji i przedszkola) w całości na przedszkole samorządowe.

Dostosowanie go do obecnie obowiązujących norm i przepisów technicznych oraz
polepszenie jego funkcjonalności. W istniejącym budynku projektuje się wykonanie przegród
ściankami działowymi w celu uzyskania następujących pomieszczeń niezbędnych do funkcji
przedszkola.

W wyniku wykonania projektowanych ścianek działowych powstają następujące
pomieszczenia: wiatrołap, komunikacja, sala edukacyjna, WC personelu, pokój
psychologa/logopedy, przedsiónek, sala rekreacyjna, WC dla osób niepełnosprawnych,
łazienka, kuchnia – catering, zmywalnia, łazienka, jadalnia, pokój zajęć indywidualnych,
pokój biurowy, komunikacja, magazynek, wiatrołap, pomieszczenie porządkowe, szatnia i
kotłownia.

2. Dane konstrukcyjno – materiałowe:

2.1. Posadowienie stopy fundamentowej pod komin:

Sposób posadowienia przyjęto, że pod warstwą powierzchniową zalegają grunty piaszczysto-
gliniane o wytrzymałości 1,5 kg/cm². Woda gruntowa poniżej posadowienia stopy
fundamentowej. Głębokość posadowienia stopy 1.10 m poniżej istniejącego poziomu terenu
(patrz przekroje). W czasie wykonywania wykopów
i stopy fundamentowej należy przewidzieć środki zabezpieczające przed rozmoczeniem,
wysuszenie lub przemarzeniem podłoża, zalaniem wykopu przez wody gruntowe,

powierzchniowe lub opadowe. W przypadku uplastycznienia się podłoża (np. długotrwałe opady należy bezwzględnie wybrać i zastąpić warstwą chudego betonu.

2.2. Stopa fundamentowa:

Stopa fundamentowa pod projektowany komin w kotłowni wylewana z betonu B-20, zbrojona krzyżowo \varnothing 12 co 15 cm (stal A-III). Stopę posadzić na warstwie chudego betonu, grubości 10 cm.

UWAGI:

- 1/ minimalna otulina zbrojenia 2.5 cm,
- 2/ prawidłowość wykonania zbrojenia potwierdzić prze kierownika budowy przed betonowaniem
- 3/ na łączeniu projektowanej stopy fundamentowej z istniejącymi fundamentem należy wykonać dylatację, grubości 2 cm

2.3. Ściany fundamentowe:

Na istniejących ścianach fundamentowych zewnętrznych wokół budynku należy wykonać izolację pionową przeciwwilgociową z folii kubełkowej po uprzednim zagruntowaniu fundamentów zaprawą cementową z dodatkiem środków uszczelniających. Wokół budynku przy fundamentach należy wykonać drenaż odprowadzający wodę opadową z połaci dachu do gruntu. Drenaż należy wykonać z mieszanki żwirowej o frakcji 2 – 5 mm, układając drenaż z rur PVC z otworami. Rury należy łożyć ze spadkiem.

Uwagi:

- 1/ prace wykonywać odcinkami 2 m na przemian

2.4. Ściany zewnętrzne:

Istniejące ściany zewnętrzne ocieplić styropianem EPS 70, grubości 4 cm. Wyprawę stanowi tynk mineralny cienkowarstwowy na siatce PCV. Kolorystykę tynków zewnętrznych budynku ustalić z projektantem i inwestorem.

2.5. Ściany wewnętrzne:

Ściany wewnętrzne działowe murowane z gazobetonu odmiany 600 na zaprawie cementowo – wapiennej marki 3 MPa, grubości 12 cm natomiast ścianki działowe grubości 6 cm należy wykonać z płyt gipsowo – kartonowym na stelażu metalowym, wypełnienie stanowi wełna mineralna.

2.6. Strop:

Na istniejącym stropie żelbetowym wykonać ocieplenie z wełny mineralnej grubości 15 cm oraz podesty drewniane przy kominach. Na wełnie mineralnej należy ułożyć ruszt drewniany celem właściwego jej dociśnięcia.

2.7. Trzon kominowy:

Kanały wentylacyjny 14 x 14 cm i spalinowe 14 x 28 cm do kotłowni z cegły pełnej ceramicznej lub pustaków kominowych Ø 15 cm na zaprawie cementowej M4

z dodatkiem środków uszczelniających.

Od poziomu połaci dachowej istniejące kominy wykonać z cegły klinkierowej zakończone nasadą betonową.

Kanały wentylacyjne wyprowadzić na boki i zabezpieczyć kratkami wentylacyjnymi.

Uwagi:

- 1/ po rozbiórce istniejących kominów od wysokości kalenicy należy istniejące przewody oczyścić i usunąć ewentualne gniazda kawek w celu ich prawidłowego udrożnienia, tak żeby spełniały swoją rolę grawitacyjną.

2.8. Więźba dachowa:

Więźbę dachową należy wzmocnić poprzez wykonanie wiatrownic o przekroju 6 x 15 cm oraz jętek 5 x 12 cm, przybitych do istniejącej krokwi, zgodnie z załączonym rysunkiem. Wymiana dwóch słupów 15 x 20 cm oraz wzmocnienie 4 krokwi za pomocą obustronnego obicia ich deską grubości 32 mm.

Uwagi:

- 1/ całość więźby dachowej należy zabezpieczyć środkami owado - grzybobójczymi oraz przeciwpożarowymi typu FOBOS lub PYROLAK

2.9. Schody:

Schody zewnętrzne do kotłowni projektowane jako betonowe na gruncie.

Istniejące schody zewnętrzne i taras żelbetowy należy przed wykonaniem projektowanych schodów w całości rozebrać.

2.10. Nadproża N1:

Nadproże N1 nad projektowanymi otworami drzwiowymi (patrz rzuty) wykonane z dwóch ceowników 180 x 70 x 8 połączonych śrubami M14, beton C16/20 (B-20).

Nadproża nad projektowanymi otworami okiennymi wykonać jako żelbetowe zbrojone prętami żebrzanymi 5 Ø 14 dołem, górą 3 Ø 12 dołem. Strzemiona Ø 6 co 15 cm. Beton C16/20 (B-20).

2.11. Izolacja przeciwwilgociowa i termiczna:

Izolacja przeciwwilgociowa pozioma pod komin i ścianę oporową w przedsionku 2 x papa na lepiku.

Izolacja przeciwwilgociowa pionowa istniejących ścian fundamentowych z folii kubełkowej.

Izolacja termiczna posadzki: EPS-100, gr. 15 cm.

Izolacja przeciwwilgociowa posadzki z folii i papy termozgrzewalnej.

Istniejące ściany zewnętrzne docieplić styropianem EPS-70 gr. 4 cm.

Istniejący strop ocieplić wełną mineralną grubości 15 cm.

2.12. Roboty wykończeniowe:

a. Podłogi:

Podłogi – gres antypoślizgowy i wykładzina dywanowa na szlichcie cementowej.

b. Stolarka okienna i drzwiowa:

Okna PCV wg opisu na rzutach.

Drzwi wewnętrzne drewniane płycinowe.

Drzwi zewnętrzne z PCV lub aluminiowe.

Uwagi:

- 1/ przed montażem nowej stolarki okiennej i drzwiowej istniejącą stolarkę należy wymontować i dokonać pomiaru otworów

c. Tynki:

Istniejące tynki wewnętrzne w stanie dobrym należy przetrzeć i wzmocnić gruntem a w miejscach zniszczonych wykonać nowy tynk cem-wap. III kat.

Tynki zewnętrzne mineralne cienkowarstwowe na siatce.

d. Obróbki blacharskie:

Rynny i rury spustowe z PCV oraz blachy ocynkowanej, podokienniki, obróbki blacharskie dachu blacha stalowa ocynkowana, powlekana.

Uwagi:

- 1/ przed założeniem rynien i rur spustowych należy wymienić pasy nad rynnowe z blachy ocynkowanej

e. Malowanie:

- ściany wewnętrzne i sufity w pomieszczeniach – akrylowe lub emulsyjne w kolorze białym lub innym jasnym (uzgodnionym z inwestorem)

f. Pochylnia dla osób niepełnosprawnych:

Od strony północnej budynku należy wykonać pochylnię - wejście dla osób niepełnosprawnych- spadek 0,5% - wykończenie - gres mrozoodporny antypoślizgowy (zabezpieczona balustrada ze stali nierdzewnej). Na pochylni należy wykonać poręcz na wysokości 75 i 90 cm z obu stron pochylni – przedłużona o 30 cm z obu każdej pochylni.

Instalacje:

a. Instalacja elektryczna wewnętrzna:

Przebudowywany budynek składa się z jednej kondygnacji . w którym poza przedszkolem przewidziano kotłownię dla zasilania budynku w ciepło i cwu. Budynek posiada instalacje wodociągową i kanalizacyjną.

Zasilanie w energię elektryczną.

Budynek zasilany jest z rozdzielniczy głównej-licznikowej kablem YKY 4x10 mm² Budynek nie potrzebuje zwiększenia energii elektrycznej. Zasilanie budynku pozostaje bez. zmian.

Pomiar energii elektrycznej.

Pomiar energii elektrycznej jest zainstalowany w rozdzielniczy głównej i nie przewiduje się zmian w układzie pomiarowym.

Instalacje elektryczne.

Tablica elektryczna

Tablice elektryczne umiejscowiono korytarzu budynku zgodnie z rysunkami E-01.

Wyposażenie tablic:

rozłącznik 3f. 40A ochronnik przepięciowy 3xF+N, kl. C <1.5kV przy 15kA

wyłącznik różnicowo-prądowy 3 faz 30mA,

wyłącznik instalacyjny 1 faz B16A

wyłącznik instalacyjny 1 faz B10A

wyłącznik instalacyjny 3 faz B16A

Ochrona przeciw porażeniowa.

W instalacji niskiego napięcia odbiorcy będzie obowiązywał system sieci TN-S. Rozdział przewodów „PEN” na ochronny „PE” oraz neutralny „N” nastąpi w rozdzielniczy na klatce schodowej.

Ochrona przed dotykiem bezpośrednim zostanie zrealizowana poprzez: -izolowanie części czynnych.

-zastosowanie obudów o stopniu ochrony co najmniej IP44.

Uzupełnieniem ochrony przed dotykiem bezpośrednim są wyłączniki różnicowo-prądowe o prądzie różnicowym równym 0.03A.

Ochrona dodatkowa przed dotykiem pośrednim zapewniona zostanie poprzez zastosowanie samoczynnego wyłączenia zasilania.

W budynku projektuje się wykonanie połączeń wyrównawczych w łazienkach. Połączenia wyrównawcze w łazienkach oraz kotłowni i w pomieszczeniach kuchni, wykonane zostaną przewodem LYżo2.5 mm² i podłączone będą do szyny PE odpowiednich tablic rozdzielczych.

Instalacje w pomieszczeniach.

W każdym pomieszczeniu projektuje się:

-oświetlenie realizowane za pomocą opraw świetlówkowych energooszczędnych o natężeniu minimum 350 lx.

gniazda wtykowe 230V

gniazda wtykowe 400V

-miejscowe połączenia wyrównawcze w łazienkach Instalacje wykonać przewodami YDYp układane pod tynkiem.

Obwody oświetleniowe i gniazd wtykowych należy wyprowadzić z tablicy zlokalizowanej na korytarzu. Wypusty oświetleniowe załączane przełącznikami świecznikowymi, wyłącznikami l-bieg.. przełącznikami schodowymi itp.

Przewody układane będą pod tynkiem w ścianach, bez puszek rozgałęźnych w pasie od 30 do 45cm od stropu. Łączenie przewodów odbywać się będzie w głębszych puszkach łącznikowych poprzez zaciski wago.

Łączniki oświetleniowe w salach i na wejściach do łazienek montować na wysokości 1.1 m od poziomu podłogi (umożliwi to załączanie i wyłączanie dzieciom w wieku przedszkolnym).

Instalacje elektryczne komunikacja.

Na korytarzach przewidziane jest oświetlenie awaryjne ewakuacyjne. Oprawy oświetleniowe wyposażone będą w moduły awaryjne z czasem podtrzymania min. 2 godziny. Natężenie oświetlenia podstawowego 150 lx. Natężenie oświetlenia ewakuacyjnego 1 lx

Instalacje gniazd wtyczkowych.

Instalacje gniazd wtyczkowych jednofazowych w pomieszczeniach dostępnych dla dzieci montować na wysokości 1,4m- ograniczy to dostęp dla dzieci.

Instalacje gniazd jednofazowych wykonać jako podtynkowa przewodem YDYżo 3x2.5 mm².

Instalacje gniazd wtyczkowych 3 fazowych przewodem YDYżo 5x2.5 mm². Gniazdo siłowe musi posiadać wyłącznik.

Zasilanie wentylacji.

Zasilanie wentylatorów dachowych wykonać przewodem YDYżo 3x1,5 mm² .

W pomieszczeniach wentylowanych zamontować wyłączniki wentylatorów z sygnalizatorem pracy, umożliwi to dbałość o czas pracy wentylatorów. Na dachu po wyprowadzeniu przewodów zakończyć je wyłącznikiem serwisowym. Dopuszcza się prowadzenie instalacji pionowej w kanałach wentylacyjnych w rurkach twardych.

W rozdzielni zainstalowana będzie główna szyna połączeń wyrównawczych połączona / uziemieniem budynku, wodociągową oraz kanalizacyjną przy wejściu ich do budynku a także instalacją wentylacyjną.

Ochrona odgromowa.

Budynek wymaga wyposażenia w instalację piorunochronną zgodnie / . wymaganiami polskiej normy PN-86/E-05003 oraz PN-11-C61024-1 ;2001.

Instalację należy wykonać w postaci zwodów poziomych przewodem ocynkowanym FeZnØ8 mm na dachu - sieć o wymiarach oka 5m. Przy wentylatorach postawić zwody pionowe o wysokości 3 m.

Przewody odprowadzające wykonane zostaną z bednarki FeZn 25x4 mm prowadzone na zewnątrz budynku w rurach z twardego PCV.

Przewody odprowadzające instalacji odgromowej lokalizowane będą w odstępach co 10m.

Ochrona przeciw przepięciowa.

Ochrona przeciw przepięciowa w głównej rozdzielnicy elektrycznych przewiduje się zainstalowanie ochronników przeciwprzepięciowych klasy B+C o poziomie ochrony < 1.5 kV.

Ochrona przeciw pożarowa.

Główny wyłącznik p.poż.

Przycisk głównego wyłącznika prądu GWP zlokalizowany będzie przy wejściu do budynku.

Wyłączył będzie całość budynku .

Instalacja niskoprądowa.

Kontrola dostępu odbywać się będzie przy pomocy domofonu. Przy wejściu zamontowano domofon czteroliniowy. Unifony zamontowano w salach zajęć I sekretariacie, umożliwi to kontrolę wejścia osób po odbiór dzieci.

Sieć komputerowa

W salach zajęć pokoju nauczycielskim, sekretariacie i gabinecie dyrektora przewidziano sieć komputerową. W salach zajęć przewiduje się gniazda na suficie do zamontowania rzutników komputerowych odbiór obrazów na wielkim ekranie.

Dobór linii zasilającej

Moc zainstalowana 19kW

Moc przyłączeniowa 15.3 kW

b. Instalacje sanitarne

Charakterystyka obiektu

Adaptacja budynku użyteczności publicznej na przedszkole.

Założenia projektowe i parametry obliczeniowe

Poniżej zastawiono dane wyjściowe do projektowania uzgodnione ze Zleceniodawcą oraz zgodne z normami i wytycznymi:

Parametry powietrza zewnętrznego przyjęto zgodnie z PN-76/B-03420:

zima : $t_e = -20^{\circ}\text{C}$, $\phi = 100\%$.

Temperatury wewnętrzne w pomieszczeniach ogrzewanych przyjęto zgodnie z Dz. U. nr 75 z dnia 15-06-2002 r.

Źródłem ciepła dla instalacji grzewczej będzie kotłownia gazowa zlokalizowana w budynku.

Woda dla celów użytkowych i przeciwpożarowych doprowadzana będzie z istniejącego wodociągu.

Ciepła woda użytkowa przygotowywana będzie z kotła gazowego z zasobnikiem c.w.u.

Ścieki bytowo-gospodarcze odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej.

Instalacje grzewcze

Dla wszystkich pomieszczeń w budynku źródłem ciepła będzie węzeł cieplny zlokalizowany w przyziemiu budynku.

Instalacja centralnego ogrzewania

Nośnikiem ciepła będzie woda o parametrach 80/60 °C. Źródłem ciepła dla instalacji c.o. będzie kocioł z zasobnikiem c.w.u. opalany gazem o mocy cieplnej 24 kW.

Projektujemy ogrzewanie kubatury pomieszczeń przy pomocy stacjonarnych grzejników umieszczonych pod oknami lub przy ścianach. Czynniki grzewczy z kotła będzie doprowadzony do grzejników siecią przewodów poziomych ułożonych w posadzkach. Temperatura czynnika będzie regulowana w funkcji temperatury zewnętrznej przy pomocy automatyki pogodnej w węźle cieplnym.

Elementy grzejne

Jako elementy grzejne dobrano grzejniki stalowe, płytowe z wbudowaną wkładką zaworową i ręcznym odpowietrznikiem. Podejście do grzejników wykonać przy pomocy trójników, ewentualnie kolanek z rurką miedzianą niklowaną. Grzejnik drabinkowy został dobrany w pomieszczeniach łazienek. Należy go wyposażyć w zawór termostatyczny.

Przewody

Przewody prowadzone w posadzce należy wykonać z rur z polietylenu sieciowanego z rur wkładką aluminiową, przeznaczonych do pracy w instalacjach centralnego ogrzewania w rurach ochronnych „peszel”. Przejścia przez ściany w tulejach ochronnych. Przed zabetonowaniem rur należy instalację wypłukać, napełnić wodą, odpowietrzyć i przeprowadzić próbę szczelności..

Instalacja wodociągowa

Woda dla celów bytowych i przeciwpożarowych doprowadzona będzie z wodociągu.

Przyjęto zapotrzebowanie wody dla 1 osoby:

$$Q = 140 \text{ l/d} \times M$$

Dla 4 osób zatrudnionych średnie zapotrzebowanie wynosi:

6

$$Q_{\text{śr}} = 140 \times 4 = 560 \text{ l/d} = 0,56 \text{ m}^3/\text{d}$$

Instalację wody zimnej projektuje się z rur polipropylenu, stabilizowanych wkładką aluminiową łączonych poprzez zgrzewanie polidyfuzyjne.

Na instalacji wodociągowej projektuje się zawory odcinające kulowe do wody zimnej. Bezpośrednie podejście pod przybory sanitarne wykonać w tzw. „peszlu”.

W budynku zaprojektowano 2 hydranty przeciwpożarowe długości 20m. Pomiar ilości wody zużytej przez budynek realizowany będzie w pomieszczeniu kotłowni po przedłużeniu istniejącego przyłącza wodociągowego. Dobrano wodomierz JS 2.5 Dn25. Za zestawem wodomierzowym należy zainstalować zawór zapobiegający skażeniom.

Instalację wody zimnej oddać do eksploatacji po przepłukaniu i po pozytywnych próbach ciśnieniowych.

Instalacja wody ciepłej

Ciepła woda będzie przygotowywana z kotła gazowego z zasobnikiem.

Rurociągi wody ciepłej i cyrkulacyjnej należy wykonać z rur PE tak jak rurociągi wody ziemnej. Przewody PE zaizolować pianką PE lub PU o gr. 9mm przeznaczoną do zabudowania.

Instalacja kanalizacji sanitarnej

Kanalizacja sanitarna będzie odprowadzała ścieki bytowo-gospodarcze do kanalizacji gminnej. Przewody kanalizacyjne poziome, pionowe oraz podejścia do przyborów projektuje się z rur i kształtek PVC kanalizacyjnych kielichowych łączonych na wcisk na uszczelkę gumową, które prowadzone będą pod podłogą ze spadkiem 2% do studzienki rewizyjnej.

Rozprowadzenie poziomów kanalizacyjnych pokazano w części rysunkowej. Do kontroli przewodów przewidziano czyszczaki rewizyjne zamykane hermetycznie na pionach. Odprowadzenie pionów PVC projektuje się do leżaków PVC $\varnothing 160$ i $\varnothing 110$ ułożonych pod posadzką parteru. Zgodnie z obowiązującymi normami zapewniono wentylację pionów kanalizacyjnych poprzez wywiewki PVC $\varnothing 160$. Wpusty podłogowe w pomieszczeniu WC należy stosować z tworzywa sztucznego DN 50 np. firmy Kessel. Wszystkie wpusty wyposażać w kratki ze stali szlachetnej. Przewody kanalizacyjne należy montować do elementów konstrukcji budynku za pomocą uchwytów stalowych lub obejm z tworzyw. Przy przekraczaniu kanalizacją przegród budowlanych i łąk fundamentowych należy stosować rury ochronne z PVC, tak aby wystawały 2 cm poza obrys przegrody.

c. Instalacja gazowa wewnętrzna:

Do budowy instalacji gazowej stosować rury posiadające certyfikat bezpieczeństwa, a na wszystkie materiały należy przedstawić aprobatę techniczną (lub zgodność z PN) i deklarację zgodności z obowiązującymi przepisami i normami.

- Instalację wewnętrzną wykonać z rur stalowych czarnych bez szwu, odpowiadających normie PN-80/H-74219 z materiału R LUB R35. łączonych wyłącznie przez spawanie. Przebieg i średnice przewodów gazowych, wynikające ze spadków ciśnień, przedstawiono na rysunkach.

Roboty montażowe

- Istniejąca instalacja gazowa jest w znacznym stopniu skorodowana i nie spełnia założeń projektowanej przebudowy. Instalację należy zdemontować po uprzednim zleceniu dostawcy gazu, demontażu istniejącego gazomierza.

- Kurek główny razem z reduktorem, gazomierzem i głowicą samozamykającą MAG 3, umiejscowić w szafce Z-7 projektowanej na ścianie budynku zgodnie z rys. Nr 4.

- Przejścia przez ścianę zewnętrzną i przez ściany oddzielenia przeciwpożarowego wykonać w rurze przepustowej z wypełnieniem przestrzeni pomiędzy przewodem, a rurą ochronną materiałem uszczelniającym o odporności ogniowej równej odporności ogniowej tego oddzielenia. Przejścia przez przegrody wewnętrzne wykonać w rurze ochronnej bez wypełnienia, dając średnicę rury ochronnej o jedną dymensję większą od średnicy rury gazowej.

- Przewody instalacji gazowej, w stosunku do przewodów innych instalacji stanowiących wyposażenie budynku należy lokalizować w sposób zapewniający bezpieczeństwo ich użytkowania. Odległość między przewodami instalacji gazowej a innymi przewodami powinna umożliwiać wykonywanie prac konserwacyjnych.

- Poziome przewody gazowe należy prowadzić w odległości co najmniej 0.1 m powyżej innych przewodów instalacyjnych.

- Przed każdym aparatem gazowym zainstalować kurek ćwierć obrotowy odcinający dopływ gazu o średnicy równoważnej średnicy przewodu gazowego w miejscu łatwo dostępnym.

- W pomieszczeniach biurowych i edukacyjnych instalację gazową malować farbą podkładową przeciwrdzewną i nawierzchniową w kolorze odpowiednim do kolorystyki ścian. W pomieszczeniach gospodarczych i technicznych stosować farbę nawierzchniową w kolorze żółtym.

- Urządzenia gazowe należy połączyć na stałe ze stalowymi przewodami instalacji gazowej, dopuszcza się łączenie atestowanymi przewodami elastycznymi jedynie kuchnie gazowe.

- Wszystkie urządzenia gazowe powinny posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, urządzenia pozostające bez stałego dozoru w czasie ich użytkowania, powinny mieć samoczynne zabezpieczenia przed skutkami spadku ciśnienia lub wyłączenia dopływu gazu oraz spełniać wymagania polskich norm.

- W pomieszczeniu kotłowni zaprojektowano Aktywny System

Bezpieczeństwa Instalacji Gazowej typu GX-2 polegający na automatycznym odcięciu dopływu gazu w przypadku wykrycia jego obecności. Rozmieszczenie podzespołów systemu pokazano na rysunku nr 2. a w załączeniu są karty katalogowe urządzeń wraz ze sposobem doboru.

- Wielkość pomieszczenia w którym instalowany będzie kocioł CO z otwartą komorą spalania powinna wynosić min. 1m³ kubatury pomieszczenia na 4650 W mocy znamionowej odbiorników, gazowych lecz nie mniej niż 8.0 m³.
- Kocioł gazowy CO z otwartą komorą spalania musi być podłączony do spalinowego przewodu kominowego z wyprowadzeniem ponad dach budynku. Pomieszczenia w których zainstalowany będzie kocioł CO muszą być wyposażone w grawitacyjną wentylację wywiewną jak i nawiewną. Przewody spalinowe należy układać ze spadkiem 5% do kotła CO, zachowując przekrój dostosowany do obciążenia cieplnego odbiornika gazu.
- Wysokość pomieszczeń, w których mogą być instalowane przybory gazowe musi wynosić min. 2,2m.
- Pomieszczenie kotłowni powinno być zabezpieczone drzwiami pełnymi otwieranymi na zewnątrz o odporności ogniowej min. 30 min.
- W pomieszczeniu kotłowni oświetlenie, gniazda i wyłączniki elektryczne stosować w wykonaniu hermetycznym.
- Kanały spalinowe i wentylacyjne obowiązujące dla aparatów gazowych dostosować zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii przedstawiciela Spółdzielni Kominiarskiej.

- Przed uruchomieniem instalacji gazowej należy uzyskać od zakładu kominiarskiego ekspertyzę o drożności i prawidłowości działania przewodów spalinowych i wentylacyjnych.

Próba szczelności instalacji gazowej:

- Po montażu, przed malowaniem, instalację przedmuchać powietrzem w celu usunięcia zanieczyszczeń i sprawdzenia drożności. Próbę szczelności instalacji gazowej wewnątrz budynku wykonać powietrzem o ciśnieniu 0.1 MPa w czasie 30 min. w instalacji w tym czasie nie może nastąpić spadek ciśnienia.
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia próby szczelności w obecności komisji w składzie;
przedstawiciel inwestora przedstawiciel wykonawcy, który przeprowadza próbę szczelności instalacji
z możliwością uczestnictwa przedstawiciela dostawcy gazu.
z przeprowadzonej próby szczelności należy sporządzić protokół.

Ogólne wymogi BHP i p.poż przy obsłudze instalacji gazowej

- Gaz ziemny, składający się głównie z metanu (96-98 %), jest gazem palnym, lżejszym od powietrza. Nie jest on toksyczny, ale przy stężeniu w powietrzu powyżej 10% może oddziaływać dusząco na skutek niedoboru tlenu w pomieszczeniu. Drugie zagrożenie stanowi fakt, że przy stężeniu

od ok. 5% do ok. 15% gazu w powietrzu tworzy się mieszanina wybuchowa, której zapłon może nastąpić przy przekroczeniu temperatury zapłonu wynoszącej ok. 650°C. Gaz ziemny jest bezwonny, dla umożliwienia wykrycia organoleptycznie jego obecności w powietrzu stosuje się nawanianie, które odbywa się zwykle w stacjach redukcyjnych 1°. Obecność gazu można również wykryć za pomocą urządzeń takich jak metanomierze i eksplozymetry.

- W instalacji gazowej nie ma zbyt wiele potencjalnych źródeł nieszczelności i możliwości niekontrolowanego wypływu gazu, jednakże pracownicy zatrudnieni do eksploatacji instalacji gazowej jak również konserwacji odbiorników mają obowiązek ścisłego przestrzegania instrukcji prac przy czynnych instalacjach gazowych jak i przepisów BHP.

Uwagi:

Instalację gazową może wykonać jedynie osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje.

Wykonawca zobowiązany jest do poinstruowania użytkownika o zasadach bezpiecznego korzystania z instalacji gazowej i odbiorników oraz wręczyć użytkownikowi instrukcję, która pozwoli na zapoznanie się z warunkami eksploatacji i odpowiedzialności.

d. Instalacja wentylacyjna:

Instalacja wentylacyjna grawitacyjna za pomocą kanałów wentylacyjnych

w przewodach kominowych. Do wentylacji nawiewnej pomieszczeń służą okna uchylne i napowietrzniki pod oknami jak pokazano na rysunkach.

W pomieszczeniach sanitarnych wentylacja grawitacyjna wspomagana elektrycznie przy zapalaniu światła.

Dodatkowo w pomieszczeniach sanitarnych zastosować drzwi z kratkami wentylacyjnymi o sumarycznym przekroju nie mniejszej niż 0,022 m² w dolnej części drzwi.

5.15. Dane techniczne przedszkola:

powierzchnia zabudowy	-	393,70 m ²
powierzchnia użytkowa	-	284,90 m ²
kubatura	-	2140,00 m ³

UWAGA !

Zaleca się aby wykonawca zapoznał się miejscem realizacji zamówienia w terenie.

Wszystkie materiały i urządzenia występujące w udzielanym zamówieniu muszą spełniać podane przez Zamawiającego warunki techniczne i parametry - istnieje możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45000000-7

45330000-9

45310000-3

45333000-0

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

5. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Dodatkowe informacje na temat podwykonawców - wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w wysokości 50% wartości robót.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania organizacyjne

Wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w wykonywaniu robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia. Wykonawca powinien posiadać potencjał

techniczny, ekonomiczny i finansowy oraz kadre pracowników z doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnymi od wykonania przedmiotu zamówienia

9. Wymagania dot. gwarancji

Wymagany minimalny okres gwarancji 1 rok oraz 3 lata okres rękojmi

IV. Termin wykonania zamówienia

wymagany termin wykonania zamówienia

liczba miesięcy - 4 od podpisania umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Uszczegółowienie - wymagane jest by wykonawca udokumentował, że zrealizował w ciągu ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie roboty na co najmniej 1.000.000,- zł (jeden milion złotych) polegające na wykonaniu adaptacji, remontu, przebudowy budynków użyteczności publicznej w zakresie branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej.

.

3) W zakresie posiadanych osób wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował przy wykonywaniu niniejszego zamówienia co najmniej niżej wymienionymi osobami:

- 10 osób z doświadczeniem w wykonywaniu robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.

- 4 osoby z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robót budowlanych w odpowiednich branżach będących przedmiotem zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

opis warunków udziału w zakresie sytuacji ekonomicznej - wymagane jest od wykonawcy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

- wysokość sumy gwarancyjnej ubezpieczenia - 400 000zł

- odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa

- limit sumy gwarancyjnej na jedno i wszystkie zdarzenia – 400 000zł
- klauzula dodatkowa – rozszerzenie zakresu o szkody wyrządzone przez podwykonawców, suma gwarancyjna dla klauzuli – 200 000zł, jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawców/.

Do polisy OC należy załączyć ogólne warunki ubezpieczenia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

a.4) Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym

a.5) Wzór umowy

a.6) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

a.7) Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

a.8) Inne dokumenty wymienione na ostatniej stronie specyfikacji.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

b.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. A.3) niniejszej specyfikacji.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

c.2) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Uszczegółowienie - wymagane jest by wykonawca udokumentował, że zrealizował w ciągu ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie roboty na co najmniej 1.000.000,- zł (jeden milion złotych) polegające na wykonaniu adaptacji, remontu, przebudowy budynków użyteczności publicznej w zakresie branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej.

c.5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

szczegółowy opis wymagań dot. osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

W zakresie posiadanych osób wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował przy wykonywaniu niniejszego zamówienia co najmniej niżej wymienionymi osobami:

- 10 osób z doświadczeniem w wykonywaniu robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.

- 4 osoby z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robót budowlanych w odpowiednich branżach będących przedmiotem zamówienia

c.6) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają

wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

d.3) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Szczegółowy opis wymagań w zakresie ubezpieczenia OC wymagane jest od wykonawcy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

- wysokość sumy gwarancyjnej ubezpieczenia - 400 000zł
- odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa
- limit sumy gwarancyjnej na jedno i wszystkie zdarzenia – 400 000zł
- klauzula dodatkowa – rozszerzenie zakresu o szkody wyrządzone przez podwykonawców, suma gwarancyjna dla klauzuli – 200 000zł, jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawców.

Do polisy OC należy załączyć ogólne warunki ubezpieczenia.

E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

e.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „E” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „E”.

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla

ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

f.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt.(VI A i B) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

H.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

H.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

H.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski..

H.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

h.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

h.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. A.3) oraz pkt. od B.1) do B.5) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:
adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu:
podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -Fax 29 6797040.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej:

podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -
e-mail:budownictwo@branszczyk.pl

- 3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko podinspektor ds. drogownictwa

imię i nazwisko Kamil Ginko

tel. 029 7435383

fax. 029 7438381

w terminach godz. pomiędzy 8.00 a 16.00

- 2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko podinspektor ds. drogownictwa

imię i nazwisko Kamil Ginko

tel. 029 7435383

fax. 029 7438381

w terminach 8.00 a 16.00

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłygnięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.branszczyk.pl.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania

- ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.branszczyk.pl.
 - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 - 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
 - 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
 - 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.branszczyk.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **14 000zł**, słownie: czternaście tysięcy złotych.
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
dane i numer rachunku bankowego zamawiającego dla wadium
45 8923 1063 0500 0710 2005 0005
z adnotacją „wadium – „**Adaptacja budynku użyteczności publicznej na przedszkole w miejscowości Brańszczyk na działce nr 360/5 gmina Brańszczyk.**
w terminie 2011-06-22 godz. 11.00, sposób przekazania: przy ofercie
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275) .
4. Zamawiający przedstawia główne zapisy, jakie muszą zawierać poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji jest kwota wadium w wysokości zł (słownie złotych), do wniesienia, którego zobowiązany jest(nazwa Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – Wykonawców składających ofertę wspólną) stający do postępowania o zamówienie publiczne na „.....” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu przez Z.....

Niniejszym (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, o której mowa wyżej, gdy (nazwa Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – Wykonawców składających ofertę wspólną):

- 1) odmówiła podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniosła wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie (nazwa Wykonawcy jak wyżej).
- 4) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożyła dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw.

Gwarancja obowiązuje od dnia(termin składania ofert) do dnia.....

Gwarant zobowiązuje się do wypłacenia dla Z..... kwoty do wysokości określonej powyżej bez protestu na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z wymienionych wyżej warunków i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki.”

6. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

7. W przypadku niezabezpieczeni oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **2011-07-22**.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelny.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz powinny być ponumerowane.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę

tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta na Adaptację budynku użyteczności publicznej na przedszkole w miejscowości Brańszczyk na działce nr 360/5 gmina Brańszczyk.– nie otwierać przed terminem dn. 22-06-2011 godz. 11.05”

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

Inne wymagania

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **2011-06-22 do godz. godz. składania ofert 11.00**

w siedzibie zamawiającego

Nazwa zamawiającego GMINA BRAŃSZCZYK

Ulica JANA PAWŁA II 45

Kod Miejscowość 07- 221 BRAŃSZCZYK

Pokój nr 7

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: **2011-06-22, o godz. otwarcia ofert 11.05**

w siedzibie zamawiającego

Nazwa zamawiającego GMINA BRAŃSZCZYK

Ulica JANA PAWŁA II 45

Kod Miejscowość 07-221 BRAŃSZCZYK

Pokój nr 1 SALA KONFERENCYJNA PARTER

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Formularza ofertowego”

Ponadto na podstawie załączonych przedmiarów robót Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu ofertowego i załączenia go do oferty.

Cena netto i brutto ogółem z kosztorysu ofertowego musi być wpisana do formularza ofertowego.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ceną ryczałtową.

Wykonawca w cenie ofertowej powinien uwzględnić wszystkie roboty wynikające z projektu budowlano-wykonawczego. Jeśli by nie było takiej pozycji w przedmiarze robót należy to uwzględnić w innej, najbardziej zbliżonej pozycji kosztorysu ofertowego.

Za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie będzie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Rozliczanie robót będzie odbywać się fakturami częściowymi za elementy wykonane i zatwierdzone przez Zamawiającego. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10 % wartości umowy.

Wykonawca winien sporządzić kosztorys zawierający pełen zakres robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, które zostały wskazane w SIWZ, przedmiarze robót oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Wykonawca winien w

swoim kosztorysie wykazać wszystkie składniki cenotwórcze, które są niezbędne do wykonania zamówienia , w tym cena 1 roboczogodziny z narzutami, ceny materiałów, ceny sprzętu, itp. Wartość wynikająca z kosztorysu stanowi cenę zamówienia. Błędy popełnione w kosztorysie ofertowym nie będą skutkowały odrzuceniem oferty Wykonawcy. Kosztorys będzie dokumentem poglądowym służącym Zamawiającemu do zorientowania się w poziomie poszczególnych cen. Natomiast będą służyły do rozliczenia ewentualnych **zamówień** dodatkowych (**nie robót** dodatkowych), zamówień uzupełniających czy wykonanych robót w innym zakresie.

Ceny podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają waloryzacji

UWAGA !

Wymagane jest by wykonawca zapoznał się miejscem realizacji zamówienia w terenie.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór	Uwagi, objaśnienia
1	Cena	100	najniższa cena x 100 / cena badana	oferta z najniższą ceną otrzyma najwięcej

				punktów
--	--	--	--	---------

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.branszczyk.pl,

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **7 %** ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

dane i numer rachunku bankowego zamawiającego dla zabezpieczenia - nr rachunku zostanie podany wykonawcy po rozstrzygnięciu przetargu z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – **„Adaptacja budynku użyteczności publicznej na przedszkole w miejscowości Brańszczyk na działce nr 360/5 gmina Brańszczyk.”**”

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:
przy podpisaniu umowy

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto w:

projekcie umowy, który stanowi załącznik numer: 10.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub

- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.branszczyk.pl.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania Zamawiający:

- 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - www.branszczyk.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,
wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
 19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
 20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,5 zł. za 1 stronę).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie

protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. ZMIANY UMOWY.

W związku z treścią art. 144 ust. 1 Pzp stanowiącym

„1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany” – Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty . Warunki takiej zmiany to m.in.

- Nieterminowe przekazanie terenu budowy,
- Braki lub wady w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
- Opóźnienie w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
- Wyjątkowo niesprzyjające warunki fizyczne,
- Zawieszenie przez zamawiającego wykonania robót,
- Wyjątkowo niepomyślne warunki klimatyczne,
- Epidemie,
- Nieprzewidziane braki możliwości zatrudnienia personelu lub uzyskania dostaw,
- Jakiegokolwiek opóźnienia , utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez dające się przypisać zamawiającemu, personelowi zamawiającego czy innemu wykonawcy, zatrudnionemu przez zamawiającego na terenie budowy,
- Zmiana jakości lub innych parametrów dla danego elementu robót budowlanych lub zmian technologii,
- zmiany technologiczne spowodowane pojawieniem się na rynku rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń nowszej generacji pozwalających na uzyskanie lepszej jakości robót,
- Aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
- Zmiana producenta urządzeń lub wyposażenia,
- Zmiana wymiarów, położenia lub wysokości części robót,
- Rezygnacja z części robót,
- Zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,
- Zmiany kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego,
- Zmiany podwykonawców
- Zmiany terminów,
- Wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych mających wpływ na koszt lub termin realizacji udzielonego zamówienia,
- Wystąpienie konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego – zmianie może ulec termin realizacji umowy lub harmonogram prac,

- Wystąpienie potrzeby dokonania zmian kolejności realizacji poszczególnych robót w stosunku do przyjętego harmonogramu na skutek zdarzeń nieprzewidzianych,
- Opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których instytucje są zobowiązane na mocy przepisów prawa lub regulaminów.

po zaistnieniu okoliczności skutkujących podjęciem decyzji w zakresie powyższych zmian udokumentowanych w sposób pisemny.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty wykonawcy załącznik nr 1,
2. Formularz cenowy załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 3,
4. Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym załącznik nr 4,
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania załącznik nr 5,
6. Wykaz robót budowlanych załącznik nr 6,
7. Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych załącznik nr 7,
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia załącznik nr 8,
9. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia załącznik nr 9,
10. Projekt umowy załącznik nr 10,
11. Przedmiary robót załącznik nr 11,
12. Projekt budowlany załącznik nr 12,
13. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót załącznik nr 13

WÓJT GMINY MIECZYŚLAW PĘKUL